

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

29.10.2021

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Tuomi Logistiikan henkilöliikenteen viestinnän rekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Tuomi Logistiikka Oy, Y-tunnus 2722581-6

3. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Kaisa Karhula, kehityspäällikkö

Tuomi Logistiikka Oy

Särkijärvenkatu 1, 33840 Tampere

kaisa.karhula@tuomilogistiikka.fi

p. 0400 811 116

4. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään Tuomi Logistiikan henkilöliikenteen viestinnän tarpeisiin. Viestinnän kohderyhmiä ovat henkilöliikenteen omistaja-asiakkaat ja eri yhteistyöryhmät, kuten vanhus- ja vammaisneuvostot sekä järjestelmätoimittajat. Rekisteri ei koske viestintää matkustaja-asiakkaille eikä kuljetuspalveluiden palveluntuottajille.

Henkilötietoja käsitellään seuraaviin tarkoituksiin:

- Asiakasviestintä
- Tiedotteet
- Tyytyväisyyskyselyt
- Yhteistyöverkostot

Palautteita ja kyselyitä voidaan ohjata Tuomi Logistiikan organisaatiossa oikeille henkilöille vastattaviksi.

6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin?

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

7. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja:

- kunnan/järjestön/yrityksen nimi
- henkilön nimi
- henkilön asema/titteli
- sähköpostiosoite
- puhelinnumero

8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

- eLomake
- Zef.fi
- Mailchimp
- Excel-tiedostot
- Outlook

9. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

Kyllä

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

10. Rekisterin tietolähteet

- sopimuksissa määritellyt sopimusyhteyshenkilöt
- kuntien/järjestöjen/yritysten ilmoittamat yhteyshenkilöiden yhteystiedot
- kuntien/järjestöjen/yritysten internet-sivut
- kuntien/järjestöjen/yritysten edustajien vastaukset kyselyihin ja niihin liittyvät yksilöintitiedot

11. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan tietoturva- ja tietosuojajohteuksella. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

12. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne?

Tietojen luovutuksen peruste

13. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Minne?

14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Tietoja säilytetään niin kauan, kuin rekisterissä olevat henkilöt edustavat kuntaa/yritystä/järjestöä ja toimensa puolesta ovat yhteydessä Tuomi Logistiikan henkilöliikenteen kanssa. Tiedot poistetaan heti, kun tieto yhteyshenkilön poistumisesta tai vaihtumisesta tulee Tuomi Logistiikkaan.

15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä linkistä

[Rekisteröidyn oikeudet](#)