

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

31.5.2019

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Tuomi Logistiikka Oy:n työnhakijarekisteri.

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisterin tarkoituksena on ottaa vastaan ja säilyttää työnhakijoiden jättämiä hakemuksia avoimena oleviin työtehtäviin ja ns. avoimia hakemuksia. Työnhakijat ilmoittautuvat työnhakijarekisteriin veloituksetta ja omasta tahdostaan.

3. Rekisterinpitäjä

Tuomi Logistiikka Oy 2722581-6

4. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Hallintojohtaja Minna Seppälä

Särkijärvenkatu 1, 33840 Tampere,

puh. 040 721 5454, minna.seppala@tuomilogistiikka.fi

5. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

Rekrytoinneissa käytetään TalentAdore VRA -ohjelmistoa ja tarvittaessa lisäksi Personnel Groupin rekrytointipalvelua.

6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

X Ei

Kyllä

Mihin?

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

7. Rekisterissä olevat henkilötiedot

- Työnhakijan henkilötiedot ja yhteystiedot
- Työnhakijan vapaamuotoinen hakemus ja ansioluettelo, jossa ovat mm. työnhakijan koulutus, osaaminen ja työhistoria.

8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

TalentAdore VRA

Personnel Group: M-Files rekrytointijärjestelmä

Requeste

Sähköposti

9. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

X Kyllä

10. Rekisterin tietolähteet

Työnhakijat jättävät itse tietonsa järjestelmiin tai sähköpostiin. Sähköpostista hakemukset voidaan ohjata TalentAdore VRA -järjestelmään.

11. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistointiohjeilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

12. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

X Ei

Kyllä

Minne?

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Tietojen luovutuksen peruste

Hakijatietoja säilytetään luottamuksellisesti eli hakijatiedot ovat ainoastaan kyseisten tietojen käyttöön oikeutettujen henkilöiden saatavilla: HR-tiimi ja esimiehet sekä toimitusjohtaja.

13. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

X Ei

Kyllä

Minne?

14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Työnhakijoiden tietoja säilytetään rekisterissä haetun tehtävän ja mahdollisten muiden tehtävien osalta korkeintaan kaksi vuotta. Työnhakija voi poistaa omat tietonsa palvelusta joko itse (TalentAdore VRA) tai lähettämällä pyynnön Tuomi Logistiikan internetsivuilla olevan tietopyyntölomakkeen kautta.

15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet ovat Tuomi Logistiikka Oy:n internetsivuilla.